

**PROCEDURA INTERNĂ A FURNIZORULUI ENERGY DISTRIBUTION SERVICES
S.R.L. PRIVIND SOLUȚIONAREA DISPUTELOR PE PIAȚA ANGRO ȘI CU
AMĂNUNTUL APĂRUTE ÎNTRE PARTICIPANȚII LA PIAȚA DE ENERGIE
ELECTRICĂ ȘI GAZE NATURALE**

– Aprobată la **06.09.2013** –
– Valabilă începând cu **09.09.2013** –

În temeiul Ordinului ANRE nr. 61/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei pentru soluționarea disputelor pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică și gaze naturale, administratorul ENERGY DISTRIBUTION SERVICES S.R.L. (denumită în continuare „furnizorul”) aprobă prezenta procedură.

1. Prezenta procedură se aplică în raporturile dintre furnizor și ceilalți participanți la piața de energie electrică și gaze naturale prevăzuți în Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, în vederea soluționării disputelor apărute în derularea relațiilor contractuale între aceștia.
2. Nu intră sub incidența prevederilor prezentei proceduri:
 - a) neînțelegerile precontractuale în sectorul energiei electrice și al gazelor naturale;
 - b) disputele asupra unor probleme ce nu fac obiectul reglementărilor în vigoare din sectorul energiei electrice și termice produse în cogenerare și din sectorul gazelor naturale;
 - c) disputele a căror rezolvare nu intră în competența autorității de reglementare, inclusiv aspecte legate de proprietate;
 - d) plângerile împotriva titularilor de licențe în domeniul energiei, ale căror obligații sunt cuantificate prin indicatori de calitate, stabiliți prin standarde de performanță a activității acestora.



3. Soluționarea disputelor care fac obiectul prezentei proceduri presupune parcurgerea următoarelor etape:
 - a) concilierea la nivelul participanților la piața de energie electrică și gaze naturale;
 - b) soluționarea la nivelul Autorității competente.
4. Părțile aflate în dispută au obligația parcurgerii procedurii concilierii, prealabil declanșării procedurii la nivelul ANRE. În acest sens, una dintre părți lansează invitația la conciliere, în termen de 15 zile de la apariția disputei. Invitația la conciliere se transmite prin scrisoare cu confirmare de primire sau prin fax.
5. În termen de cel mult 7 zile de la înregistrarea invitației la conciliere, însoțită de motivația aferentă, partea invitată la conciliere are obligația de a transmite în scris punctul său de vedere, însoțit de toate documentele pe care își întemeiază susținerea. Punctul de vedere și documentele menționate se transmit prin email, fax sau poștă, astfel încât să se asigure confirmarea primirii și conținutul trimiterii.
6. Documentele depuse în copie vor fi certificate pe fiecare pagină „conform cu originalul” și vor conține data, numele în clar al celui care face certificarea, semnătura acestuia și ștampila unității respective, după caz.
7. În termen de 15 zile de la data transmiterii invitației la conciliere, se desfășoară ședința comună, organizată prin grija solicitantului, în vederea soluționării disputei. În cazul în care invitația la conciliere este primită de cealaltă parte după mai mult de 4 zile lucrătoare de la momentul expedierii sale, termenul de 15 zile menționat anterior se prelungește cu perioada cuprinsă între momentul primirii efective a invitației la conciliere și expirarea celor 4 zile lucrătoare.
8. Părțile vor depune toate diligențele rezonabile pentru a identifica soluții legale și echitabile la problema pusă în discuție. În acest sens, fiecare parte va suporta costurile proprii rezultate din procedura de conciliere. În eventualitatea în care părțile vor considera necesar, la ședința comună pot participa experți, consultanți sau terțe persoane, ale căror cunoștințe sunt necesare în vederea soluționării diferendului, cu condiția ca aceste persoane să fie ținute de un angajament de confidențialitate.
9. În situația în care părțile implicate soluționează disputa, se va întocmi în termen de 5 zile de la data concilierii o notă de conciliere în acest sens, care să consfințească înțelegerea între părți. Nota de conciliere va fi semnată de persoanele cu drept de reprezentare din cadrul furnizorului, respectiv din cadrul celeilalte părți. Nota de conciliere astfel semnată are caracter irevocabil, părțile neputând reveni asupra susținerilor și concluziilor conținute în aceasta. Nota

de conciliere se întocmește conform anexei 3 la Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei pentru soluționarea disputelor pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică și gaze naturale aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 61/2013

10. În cazul în care partea invitată la conciliere nu se prezintă la ședința comună, solicitantul va încheia un proces-verbal în care se va consemna acest fapt și se va adresa ANRE în termen de 30 de zile de la data transmiterii invitației la conciliere, cu o cerere formulată conform anexei nr. 2 la Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei pentru soluționarea disputelor pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică și gaze naturale aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 61/2013.
11. În situația în care nota de conciliere încheiată cu ocazia ședinței comune nu este însușită sau este însușită parțial de către una dintre părțile implicate, se consideră că disputa nu a fost soluționată la acest nivel și, în termen de 30 de zile de la data transmiterii invitației la conciliere, prin grija solicitantului, documentația se transmite la ANRE, însoțită de o cerere formulată conform anexei nr. 2 la Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei pentru soluționarea disputelor pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică și gaze naturale aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 61/2013.



Sucursala Râmnicu Vâlcea
Centrul de afaceri Flandra
Str. Drumul Câmpului nr. 15A, birou E17
Râmnicu Vâlcea, Județul Vâlcea
Tel/Fax: 0250 715 557

Sucursala Craiova
Clădirea Blue Wings
Str. Sfântu Dumitru Nr. 8, Etajul 1
Municipiul Craiova, Județul Dolj
Tel/Fax: 0351 80 20 35

Sucursala Timișoara
Calea Bogdăneștilor nr. 32B
Municipiul Timișoara, Județul Timiș
Mobil: 0752 298 297